

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Сеченовская центральная библиотека»**

ПРИКАЗ

От 21.11.2022 г.

№ 41-Од

**«Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг
МБУК «Сеченовская центральная библиотека»**

В целях организации предоставления платных услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности, оказываемых муниципальным учреждением культуры «Сеченовская центральная библиотека», сверх установленного муниципального задания, а также платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать, утвердить и ввести в действие с 22.11.2022 года прилагаемое «Положение о предоставлении платных услуг МБУК «Сеченовская центральная библиотека» (Приложение №1).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 17.11.2022 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «Сеченовская
центральная библиотека»



Е.В. Таранова

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах, предоставляемых
МБУК «Сеченовская центральная библиотека»

I. Общие положения

1.1. Платные услуги являются формой приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Сеченовская центральная библиотека» (далее – МБУК «Сеченовская центральная библиотека»).

1.2. Платными считаются дополнительные услуги, не включенные в муниципальное задание МБУК «Сеченовская центральная библиотека», не затрагивающие права населения на бесплатное пользование услугами, оказываемые библиотекой в рамках своей основной уставной деятельности.

1.3. Платные услуги предоставляются всеми структурными подразделениями МБУК «Сеченовская центральная библиотека».

1.4. Положение определяет правила, условия и порядок оказания платных услуг в МБУК «Сеченовская центральная библиотека», порядок определения цен на платные услуги, а также порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг. Оказание платных услуг населению способствует удовлетворению информационных потребностей пользователей и повышению качества их обслуживания.

1.5. Положение о платных услугах (далее Положение) предоставляемых МБУК «Сеченовская центральная библиотека» разработано в соответствии:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Ст.52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Закон Нижегородской области от 01.11. 2008 года N 147-З "О библиотечном деле в Нижегородской области" (с изменениями, внесенными законами области от 9 сентября 2009 года N 175-З, от 20 декабря 2013 года N 173-З, от 5 августа 2015 года N 108-З, от 2 декабря 2015 года N 161-З, от 30 августа 2016 года N 121-З);
- Закон Нижегородской области от 12.04.2022 N 28-З "О внесении изменений в Закон Нижегородской области "О библиотечном деле в Нижегородской области" (принят постановлением ЗС НО от 31.03.2022 N 198-VII);
- Федерального закона «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. 2019г.)
- Распоряжения Правительства РФ от 7 октября 2019 г. № 2315-р «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых государственными и муниципальными библиотеками, библиотеками Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных организаций без применения контрольно-кассовой техники».
- Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» от 09.07.1993 N 5351-1.
- Постановление Администрации Сеченовского муниципального округа «О согласовании

размера платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к неосновным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Сеченовская центральная библиотека» от 22.11.2023 г. №

- Устава МБУК «Сеченовская центральная библиотека»;
 - Правил пользования библиотекой.
- 1.6. Ответственность за организацию, рекламу, полноту, качество и условия предоставления платных услуг, выполнение плановых показателей, а также за надлежащий учет поступающих денежных средств несут работники МБУК «Сеченовская центральная библиотека», назначенные приказом директора учреждения.
- 1.7. Контроль учета и расходования денежных средств, полученных от реализации платных услуг, осуществляет бухгалтерия отдела культуры и туризма Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

II. Цель и задачи предоставления пользователям платных услуг

2.1. Цель: реализация прав пользователей на удовлетворение дополнительных библиотечных и информационных потребностей.

2.2. Основные задачи:

- расширение спектра услуг, предоставляемых заинтересованным пользователям;
- повышение комфортности и полноценности библиотечного обслуживания пользователей;
- получение дополнительных финансовых средств для укрепления ресурсной базы;
- повышение эффективности использования имеющегося и привлечение дополнительного ресурсного потенциала.

III. Формирование номенклатуры услуг, тарифы и ценообразование

3.1. Номенклатура (перечень) платных услуг составляется с учетом Распоряжения Правительства РФ от 7 октября 2019 г. № 2315-р «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых государственными и муниципальными библиотеками, библиотеками Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных организаций без применения контрольно-кассовой техники».

Библиотеками МБУК «Сеченовская центральная библиотека» предоставляются следующие виды платных услуг:

- услуги сервиса, связанные с основной деятельностью библиотеки;
- информационные, справочно-консультационные услуги;
- копировально-множительные услуги.

3.2. Перечень платных услуг составляется с учетом потребительского спроса, ресурсов, возможностей МБУК «Сеченовская центральная библиотека», квалификации сотрудников и систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

3.3. Перечень платных услуг учреждение определяет самостоятельно. Стоимость услуг определяется на основе расчета цены (тарифа) на услугу.

3.4. Стоимость (тариф) на предоставляемые платные услуги устанавливается

специалистами МБУК «Сеченовская центральная библиотека» и бухгалтерии отдела культуры и туризма Сеченовского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с действующим законодательством на основании калькуляции (обоснования) и варьируются в зависимости: от себестоимости работы, планируемой рентабельности, уникальности услуг, ценности используемых объектов.

3.5. Тарифы на платные услуги пересматриваются регулярно по мере необходимости с учетом коэффициента текущей инфляции и прогнозируемых ценовых ожиданий пользователей.

IV. Порядок получения платной услуги и ее оплаты

4.1. Платные услуги предоставляются пользователям в структурных подразделениях МБУК «Сеченовская центральная библиотека» при их посещении и в режиме удаленного доступа через службы электронной доставки документов, межбиблиотечного абонементов.

4.2. В зависимости от сроков, объемов и состава работ предоставление платных услуг может быть разовым или многократным. Платные услуги предоставляются пользователям на основе заявок и устных, либо письменных договоров. Устно совершаются сделки, исполняемые при самом их свершении. В случаях, когда предоставление услуги носит длительный по времени характер, может быть заключен письменный договор, в котором указываются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.3. Оплата за оказанные платные услуги осуществляется в следующем порядке:

- наличными денежными средствами с выдачей пользователю копии квитанции установленного образца;
- безналичным перечислением на расчетный счет учреждения по договору на оказание услуг, не входящих в перечень услуг, предоставляемых без применения контрольно-кассовой техники.

4.4. При оплате платных услуг предоставляются льготы – скидка в размере 50 % от определенной тарифами стоимости при предъявлении подтверждающих документов следующим категориям пользователей:

- детям дошкольного возраста;
- инвалидам, в том числе слабовидящим;
- участникам Великой Отечественной войны, «Детям войны», участникам локальных конфликтов;
- военнослужащим, проходящим военную службу по призыву.

4.5. Работники структурных подразделений МБУК «Сеченовская центральная библиотека», назначенные приказом директора МБУК «Сеченовская центральная библиотека» ответственными за организацию предоставления платных услуг и взимание платы за услуги, принимают плату за услуги и выписывают квитанцию установленного образца с выдачей копии квитанции пользователю. Выручку от реализации платных услуг ежемесячно сдают согласно выписанным квитанциям, до 30 числа отчетного месяца, директору МБУК «Сеченовская центральная библиотека».

4.6. Директор МБУК «Сеченовская центральная библиотека», ведет учет

полученных денежных средств от каждого структурного подразделения в специальном Журнале доходов и расходов платных услуг и сдает выручку от реализации платных услуг согласно выписанным квитанциям, в бухгалтерию Отдела культуры и туризма ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

- 4.7. Доходы от реализации платных услуг поступают на лицевой счет МБУК «Сеченовская центральная библиотека».

V. Расходование средств

5.1. Доходы от реализации платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение МБУК «Сеченовская центральная библиотека» и расходуются в соответствии с планом финансово- хозяйственной деятельности на год.

5.2. Средства, полученные от платных услуг, могут быть использованы на укрепление материально-технической базы библиотеки, приобретение оборудования, инвентаря, расходных материалов, проведение ремонтов, комплектование фондов, проведение мероприятий.

5.3. Директор МБУК «Сеченовская центральная библиотека» имеет право направить до 100% средств, полученных от оказания платных услуг, на материально-техническое (производственное) развитие библиотеки.

VI. Обязательства и ответственность исполнителя и пользователя платных услуг

6.1. МБУК «Сеченовская центральная библиотека» обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, организуя информирование населения о возможностях получения соответствующих видов платных услуг и порядке их предоставления. Положение о платных услугах, прейскурант цен на услуги размещаются на официальном сайте учреждения и в структурных подразделениях МБУК «Сеченовская центральная библиотека» в доступных для пользователей местах.

6.2. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию пользователя услуги.

6.3. Пользователи обязаны оплатить стоимость услуги в соответствии с расценками, указанными в прейскуранте цен.

6.4. Претензии и споры, возникающие между пользователями и МБУК «Сеченовская центральная библиотека», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.5. Контроль за правильным выполнением настоящего Положения осуществляет директор МБУК «Сеченовская центральная библиотека».

6.6. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности, Учредитель вправе приостановить деятельность МБУК «Сеченовская центральная библиотека» по оказанию платных услуг.

6.7. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет директор МБУК «Сеченовская центральная библиотека».