

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «Сеченовская
центральная библиотека»



Е.В. Таранова
«01» октября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Сеченовской центральной библиотеке муниципального бюджетного учреждения культуры «Сеченовская центральная библиотека».

1 Общие положения

1.1. Центральная библиотека муниципального бюджетного учреждения культуры «Сеченовская центральная библиотека», именуемая в дальнейшем **ЦБ**, является головной библиотекой системы, её статус муниципального бюджетного учреждения культуры «Сеченовская центральная библиотека» (далее – МБУК «Сеченовская центральная библиотека»), координирует деятельность библиотек МБУК «Сеченовская центральная библиотека».

ЦБ является информационным, культурно-просветительским центром библиотечного дела Сеченовского муниципального округа, обеспечивающим свободный доступ физическим и юридическим лицам к документам на различных носителях информации.

1.3. **ЦБ** в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Основы Законодательства РФ о культуре», федеральными законами и законами Нижегородской области «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре», «О защите персональных данных», программными и плановыми документами развития библиотечного дела в Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления, Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки (РБА, 2014 г.), Уставом МБУК «Сеченовская центральная библиотека», настоящим Положением, приказами директора, а также другими нормативными и регламентирующими деятельность учреждения документами.

1.4. Юридический и фактический адрес: 607580, Нижегородская область, Сеченовский муниципальный округ, село Сеченово, улица 70 лет Октября, дом 19 В.

1.5. Финансирование деятельности осуществляется за счёт:

- средств местного бюджета;
- средств областного бюджета;

- безвозмездных или благотворительных взносов, пожертвований организаций, учреждений, граждан;
 - средств, выделенных в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
 - доходов от осуществления деятельности по направлениям, предусмотренным Уставом МБУК «Сеченовская центральная библиотека»;
 - иных источников в соответствии с действующим законодательством.
- 1.6. **ЦБ** имеет право по согласованию с учредителем использовать собственную символику (официальное наименование, эмблему).

2 Основные цели и задачи

2.1. Основная цель деятельности **ЦБ** – обеспечение прав пользователей на свободный и равный доступ к информации, создание оптимальных условий для удовлетворения их образовательных, культурных и духовных потребностей, приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры.

2.2. На **ЦБ** возложены следующие задачи:

- формирование универсального фонда документов, наиболее полно обеспечивающего запросы населения Сеченовского округа;
- организация библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
- воспитание культуры чтения пользователей;
- предоставление информации краеведческого характера;
- организация культурно - досуговой деятельности;
- организация методической помощи библиотекам централизованной библиотечной системы Сеченовского округа.

3. Основные функции

3.1. Формирование, хранение и предоставление пользователям наиболее полного собрания документов централизованной библиотечной системы Сеченовского округа на различных источниках информации, в том числе специализированного краеведческого фонда;

3.3. Учет, обработка поступивших в фонд документов на различных носителях, их отражение в каталогах и картотеках;

3.4. Организация единого справочно-библиографического аппарата централизованной библиотечной системы Сеченовского округа: справочно-библиографического фонда (СБФ) и системы каталогов и картотек (традиционных и электронных);

3.5. Оперативное информационно-библиографическое обслуживание пользователей Сеченовской центральной библиотеки и населения Сеченовского округа на основе традиционных и современных информационных технологий, включая ресурсы Интернет;

- 3.6. Популяризация библиотечно-библиографических знаний среди различных групп пользователей. Обучение пользователей основам информационной грамотности и содействие воспитанию информационной культуры;
- 3.7. Информационное обеспечение научной, производственной и учебной деятельности пользователей библиотек;
- 3.8. Выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов;
- 3.9. Организация внутрисистемного книгообмена, межбиблиотечного абонеента, электронной доставки документов;
- 3.10. Организация и проведение различных форм массовых мероприятий;
- 3.11. Содействие деятельности любительских клубов и объединений по интересам;
- 3.12. Предоставление населению платных услуг в соответствии с Уставом МБУК «Сеченовская центральная библиотека», Перечнем платных услуг МБУК «Сеченовская центральная библиотека»;
- 3.13. Рекламирование деятельности Сеченовской центральной библиотеки с целью оповещения реальных и потенциальных пользователей о библиотеке, популяризация ее услуг, повышение престижа библиотеки;
- 3.14. Проведение и внедрение в практику результатов различных исследований по направлениям деятельности библиотек Сеченовского округа и передового опыта библиотечной работы;
- 3.15. Оказание методической помощи библиотекам округа. Организация системы повышения квалификации библиотекарей. Анализ и обобщение опыта библиотечной работы Сеченовского округа;
- 3.16. Разработка и реализация проектов и программ деятельности библиотек в Сеченовском округе, составление сводных планов и отчетов;
- 3.17. Обеспечение координации деятельности с государственными и муниципальными структурами, производственными, образовательными, культурными и общественными организациями, средствами массовой информации в вопросах организации и проведения окружных мероприятий, совместных «круглых столов», семинаров по проблемам жизнедеятельности округа;
- 3.18. Участие в разработке документов, регламентирующих деятельность МБУК «Сеченовская центральная библиотека»;

4 Управление и организация работы.

- 4.1. Центральной библиотекой руководит директор (он же - директор МБУК «Сеченовская центральная библиотека», который несет персональную ответственность за организацию и содержание всей работы МБУК «Сеченовская центральная библиотека»), назначается и освобождается от должности приказом Учредителя.
- 4.2. Структура и штатное расписание МБУК «Сеченовская центральная библиотека» утверждается директором.
- 4.3. Режим работы ЦБ определяется в зависимости от производственной

необходимости и утверждается Учредителем.

5 Права и обязанности.

5.1. ЦБ имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении.
- определять в соответствии с правилами пользования библиотекой виды и размеры ущерба, нанесенного читателями библиотеке.
- Самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ.
- изымать из своих фондов и безвозмездно передавать в другие библиотеки документы в соответствии с порядком исключения документов и нормативными актами.
- представлять МБУК «Сеченовскую центральную библиотеку» в различных учреждениях, организациях.
- сотрудничать с другими библиотеками, входить в библиотечные объединения в установленном действующим законодательством порядке.
- проверять и контролировать работу библиотек округа.

5.2. ЦБ обязана:

- соблюдать интересы ЦБС, выполнять поставленные перед ней задачи;
- составлять сводные планы и отчеты по их выполнению в установленные сроки и отвечать за достоверность сведений;
- выполнять своевременно и качественно плановые решения, распоряжения и приказы директора ЦБС.

6. Реорганизация или прекращение деятельности библиотеки.

6.1. Производится согласно Гражданского Кодекса РФ ст.23 Федерального закона «О библиотечном деле», Закона Нижегородской области «О библиотечном деле» ст.27.

6.2. В процессе деятельности ЦБ в связи с вновь принимаемыми решениями директивных органов в Положение о ЦБ в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.